

Guía de aprendizaje no presencial

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

1 Información esencial de la asignatura

Nombre	Gestión de Proyectos
Titulación	Todos los Grados y Doble Grado
Curso	2019/20
Semestre	Octavo Semestre
Coordinación	Margarita Martínez (margarita.mmmartinez@upm.es)
Moodle	https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=4618
Otros recursos	URL de otros recursos que se estén usando en la asignatura

2 Cuaderno de actividades

Se están utilizando diferentes alternativas para facilitar el aprendizaje de los estudiantes, se trabaja en un único grupo y se actualiza la información semanalmente:

Se están realizando nuevos apuntes subidos a Moodle, y presentaciones más didácticas.

Se está trabajando en los foros de Moodle creados según los distintos temas y sesiones de clase. También se están resolviendo las dudas en dos tipos de Foros: el Foro de CLASE y Foro de GRUPO dependiendo del tipo de tema desarrollado. En estos foros también se recomienda el visionado de videos disponibles en Internet y lectura de apartados concretos de bibliografía específica que se subirán en Moodle.

Las tutorías grupales serán por Team y por BlackBoard de Moodle.

Se realizarán las conferencias con las empresas online mediante la plataforma Teams

Por correo electrónico también se está trabajando con los alumnos dando un especial seguimiento y posteriormente publicando en Moodle las contestaciones.

2.1 Actividades grupo

Fecha	Resumen de actividad	Medio
11/3/2020	Viabilidad Comercial. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Moodle, correo electrónico.
18/3/2020	Viabilidad Tecnológica. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Moodle, correo electrónico.
25/03/2020	Viabilidad Económica. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Moodle, correo electrónico.
26/03/2020	Foros y Chat de dudas colectivas y nuevo material de apoyo	Moodle, Teams
27/03/2020	Tutoría grupal	Teams

3 Plan de trabajo provisional

Este plan de trabajo es provisional y actualmente ha sido modificado a medida que se ha producido el Estado de Alarma y la Prórroga del Estado de Alarma. Se adjunta la última programación que se prevé que se modifique de nuevo una vez que conozcamos el desarrollo de la situación actual y las necesidades del alumnado. Se han barajados distintos escenarios de programación para el cierre de curso.

Las actividades van a ser **síncronas** (Teams y en el BlackBoard de Moodle) o **asíncronas** (para la realización de las entregas y cuestionarios), nos volvemos a basar en las mismas alternativas para facilitar el aprendizaje de los estudiantes que se explicaron en el apartado 2.-Cuaderno de actividades.

3.1 Plan grupo

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
1/4/2020	Conferencia-Taller de Recursos Humanos de Accenture	Síncrona	Teams
15/4/2020	Clase Grupal Análisis de Viabilidades y Anteproyecto	Síncrona	BlackBoard (Moodle)
22/04/2020	Metodologías de Gestión de Proyectos. Realización de material didáctico, trabajo mediante foro	Asíncrona	Moodle, correo electrónico
22/04/2020*	Selección de Ideas	Síncrona/Presencial	Moodle o Teamo en clase

- Dependerá si el Estado de Alarma ha finalizado